



Ministère de
l'Agriculture et des
Aménagements Hydro-
agricoles



MINISTÈRE DES AFFAIRES
ÉTRANGÈRES DU DANEMARK

**PROGRAMME DE CROISSANCE ECONOMIQUE DANS LE SECTEUR
AGRICOLE**

PLAN DE TRAVAIL ET DE BUDGET ANNUEL 2020 DE LA COMPOSANTE A

Version finale

Novembre 2019

SOMMAIRE

LISTE DES TABLEAUX.....	2
LISTE DES ANNEXES.....	2
LISTE DES SIGLES ET ABREVIATIONS	3
CONTEXTE	4
I. VISIONS STRATEGIQUES POUR 2020	5
II. EFFETS DIRECTS CLES ET EXTRANTS ATTENDUS POUR 2020.....	6
III. Conditions habilitantes/ risques.....	7
IV. Synthèse du plan de travail et budget 2020.....	8
CONCLUSION.....	9
Annexe.....	10

LISTE DES TABLEAUX

Tableau 4:Effets directs et extrants attendus de la composante A pour 2020.....	6
Tableau 5: Synthèse du budget 2020 de la composante A par résultat	8

LISTE DES ANNEXES

Annexe-1: Budget 2020 de la composante A par activité et par résultat.....	10
Annexe-2: Calendrier d'élaboration du PTBA	12

LISTE DES SIGLES ET ABREVIATIONS

AFD	Agence Française de Développement.
ARD	Ambassade Royale de Danemark.
AT	Assistance Technique
COA	Comité d'orientation de la composante A
CN	Coordination nationale du PCESA
DANIDA	Ministère des Affaires Etrangères du Danemark.
DED	Document d'Engagement de Développement.
DKK	Couronne Danoise.
FAI	Fonds Agro-Industrie.
FDSPA	Fonds de Développement du Secteur Privé Agricole.
IMF	Institutions de micro finance.
IP	Interprofession
ISS	Infrastructures Structurantes et Stratégiques.
LIV	Livable.
MAAH	Ministère de l'Agriculture et de l'Aménagement Hydraulique.
MINEFID	Ministère de l'Economie, des Finances et du Développement.
OE	Opérateurs Economiques.
OP	Organisation Professionnelle.
PCESA	Programme de Croissance Economique dans le Secteur Agricole.
PME/PMI	Petites et Moyennes Entreprises/Industries.
PNDES	Plan National de Développement Economique et Social.
PNSR	Programme National du Secteur Rural.
TPE	Très petite entreprise
PTF	Partenaires Techniques et Financiers.

CONTEXTE

Le Programme de croissance économique dans le secteur agricole (PCESA) est dans sa sixième année d'exécution en 2019. La vision du Programme est d'assurer « une transformation structurelle de l'agriculture burkinabé vers un secteur puissant qui sert de moteur à l'économie, contribue à la croissance économique, à la création de l'emploi, à la réduction de la pauvreté » et prend en compte les priorités du nouveau référentiel, déclinées dans le deuxième Programme national du secteur rural (PNSR2). Cette vision s'aligne avec le Plan national de développement économique et social (PNDES) 2016-2020, qui vise cette transformation structurelle par une augmentation du taux de commercialisation et de transformation des produits agricoles.

Au 31 octobre 2019, d'importants résultats ont été engrangés par la composante (A) du Programme au titre de la mise en œuvre du Plan de travail et de budget annuel (PTBA) révisé de l'année 2019.

En effet, les avancés ci-après ont été enregistrés par la composante A :

Au titre de la sous composante A1 « appui-conseil aux entreprises » révisée :

- 30 nouveaux projets, dont 02 projets « biens publics », ont bénéficié d'un service d'appui conseil pour la mobilisation des financements privés et du développement des circuits d'approvisionnement et du marché portant ainsi le nombre total de projets accompagnés à 53 au 31 octobre 2019 contre 23 en décembre 2018;
- 1 255 291 570 FCFA ont été mobilisés par le Fonds Agro-Industrie (FAI) pour les entreprises cible et leurs fournisseurs portant le montant total décaissé du FAI à 2 048 522 598 FCFA au 31 octobre 2019;
- 6 249 producteurs-fournisseurs appuyés dont 5003 à travers des formations, l'appuis conseils/coaching, appuis en intrants et 1 246 en petits équipements, portant ainsi à 6 549 producteurs-fournisseurs appuyés au 31 octobre 2019;
- 129 007 100 FCFA mobilisés pour le financement des composantes vertes des projets des opérateurs économiques portant l'enveloppe totale décaissée « Fonds Vert » à 250 118 835 FCFA au 31 octobre 2019.

Au titre de la sous composante A2 « financement des investissements des entreprises »:

- 37 prêts (investissements=4 et fonds de roulement=33) accordés par les institutions de financements portant à 223 prêts (investissement =60 et fonds de roulement= 163) avec 0,971 milliards de FCFA d'investissement et 6, 840 milliards de fonds de roulement décaissé et remboursé au 31 octobre 2019.
- 11 garanties accordées aux entreprises dans le cadre du fonds de garantie SOFIGIB portant le nombre total de garanties accordées à 34 au 31 octobre 2019.

Après analyse des coûts par projet ayant accès au crédit ou non il s'est avéré que le budget FAI réservé aux projets des PME ne pourrait financer que 51 projets sur la base d'une hypothèse de 50% de dossiers accédant au crédit. Une ligne budgétaire spécifique est réservée au financement de deux projets « biens publics » Le gestionnaire a donc décidé d'arrêter les comités de sélection (51 projets retenus, dont un déjà clôturé).

Le Plan de Travail et de Budget Annuel (PTBA) de 2020 de la composante A, tient compte de cette nouvelle donne et s'articule autour des points ci-après : i) les activités programmées, ii) les effets

directs et extrants attendus pour l'année 2020, iii) la vision stratégique de la composante A pour 2020 et iv) les conditions habilitantes/risques.

I. VISIONS STRATEGIQUES POUR 2020

i. S'assurer qu'un maximum de projets ayant obtenu un crédit soient financés ;

Tout retard dans la chaîne de production des projets peut avoir des incidences très importantes en matière de délai ou en matière d'utilisation du budget. L'objectif du FAI consiste à lever tous les obstacles existants ou potentiels tout au long de cette chaîne de réalisation. Le taux d'accès au financement (59% au 31 octobre) étant supérieur aux prévisions du FAI (50%) le FAI voit son budget apparaître relativement limité par rapport à cette situation. Le nombre de dossiers ayant accès au crédit pouvant encore augmenter, le FAI a la possibilité d'utiliser son comité d'examen pour réorienter ou clôturer des projets qui ont des difficultés de mise en œuvre suite à des retards trop important dans le dépôt de requêtes de financement ou dans l'obtention de crédits.

ii. Maîtriser le nombre de projets pour assurer un meilleur suivi de leur réalisation ;

Au total, 90 projets devaient être appuyés par le FAI d'ici la clôture en juin 2021 mais le budget ne permet pas d'en financer plus de 53 : 51 projets PME et 2 projets « biens publics ». Il faut donc maîtriser le nombre de dossiers afin que le FAI s'assure que tous les projets seront effectivement réalisés avec un maximum d'impact en termes de valeur ajoutée et d'emplois créés. A ce titre un mécanisme de suivi a été mis en place sur plusieurs périodes : mai/juin 2019, Novembre /décembre 2019 et mai /juin 2020. Des clôtures anticipées de projets seront mises en œuvre si trop de difficultés en empêchent la réalisation dans des conditions raisonnables. Un tableau de bord du suivi des réalisations est élaboré et tenu à jour pour mieux cibler les projets en souffrance. Il ne faut pas oublier que l'année 2020 est la dernière année de financement des projets, la date limite de décaissements des fonds étant fixée au 31 décembre 2020. Les 6 premiers mois de l'année 2021 sont considérés comme une période de capitalisation et de clôture du FAI.

iii. Suivre les effets de chaque projet sur le terrain

Le budget d'accompagnement des opérateurs (études de marché, renforcement gestion, normes) et de celui des producteurs (petit matériel, formation, etc..) qu'il faut mettre en œuvre doivent avoir une cohérence entre eux pour qu'au terme de l'opération on assiste à une meilleure répartition de la valeur ajoutée et donc à une meilleure rémunération des produits fournis par les producteurs. Le service de suivi évaluation va travailler en plusieurs phases (fin 2019, mi 2020, fin 2020 et mars 2021 avec une évaluation externe) pour faire apparaître les forces et faiblesses des activités en termes d'effets sur les bénéficiaires. Ceci devrait permettre d'introduire des correctifs pour améliorer l'atteinte des objectifs du programme et des indicateurs retenus.

iv. Réduire les risques en matière de gestion financière

La question du crédit est un enjeu crucial pour l'impact du programme. La non obtention du crédit ne remet pas en cause les appuis fournis à l'opérateur avant crédit mais il y a un risque que cet opérateur ne puisse toucher, de manière effective, les producteurs qui font partie intégrante de son projet de développement. Le montage du dossier en relation avec le secteur bancaire est fondamental. Un programme de renforcement des capacités des facilitateurs en lien avec le secteur bancaire va démarrer en décembre 2019 et sera poursuivi en 2020.

v. Financer les investissements et les besoins en fonds de roulement des opérateurs

La stratégie d'intervention vise la transformation des dossiers qui sont dans le pipe-line des banques (ECOBANK et CORIS BANK) en crédits réels et le recrutement de nouveaux acteurs potentiels pour le financement, avec la mise en œuvre de l'approche chaîne de valeur et fonds de garantie par la SOFIGIB. Le crédit s'ouvre à toutes les régions et à toutes les filières sauf le maillon production de la filière coton et prend en compte les institutions de micro finance.

II. EFFETS DIRECTS CLES ET EXTRANTS ATTENDUS POUR 2020

En 2020, il est attendu une augmentation de 10% du chiffre d'affaires des opérateurs privés appuyés, de la demande pour les produits agricoles et du nombre de personnel dans les entreprises/associations appuyées. Il est aussi attendu que 2 milliards de FCFA en termes d'investissement en capital et de 7 milliards de FCFA en fonds de roulement soient fournis aux entreprises et remboursés.

En termes d'extrants, il est attendu :

- l'appui-conseil à 51 projets de PME/PMI et 2 projets « biens publics » ;
- la mobilisation de financements privés à hauteur de 1 milliard de francs CFA pour les entreprises ;
- l'augmentation de l'intensification de la production de 11 000 producteurs-fournisseurs ;
- l'octroi de 38 prêts par les banques partenaires (investissement et fonds de roulement)
- le financement additionnel de 10 projets fonds verts à hauteur de 0,170 milliards de francs CFA ;
- l'octroi de 24 garanties supplémentaires pour soutenir les prêts des opérateurs économiques auprès des banques.

Tableau 1: Effets directs et extrants attendus de la composante A pour 2020

Effet directs et extrants	Indicateurs	Cible 2020	Mode de renseignement
Effet direct A1 : les petits et moyens opérateurs économiques de l'agriculture connaissent une croissance inclusive en termes de chiffre d'affaires et de création d'emplois.	Augmentation du chiffre d'affaires des opérateurs privés appuyés.	10%	Rapport de suivi des opérateurs
	Augmentation de la demande pour les produits agricoles.	10%	Rapport de suivi des opérateurs
	Augmentation du nombre de personnel dans les entreprises/associations appuyées désagrégé par femmes et jeunes.	10%	Rapport de suivi des opérateurs
Extrant A1.1 : les services d'appui conseil sont fournis aux opérateurs éligibles.	Nombre d'entreprises cibles recevant des services d'appui conseil.	53	Rapport de suivi
Extrant A1.2 : les services de conseil permettent de mobiliser les financements bancaires/privés.	Volume de financements privés mobilisés pour les entreprises cibles et leurs fournisseurs.	1 000 000 000	Rapport de suivi
Extrant A1.3 : le nombre de producteurs à la base intensifiant leur production augmente.	Nombre de producteurs-fournisseurs impliqués désagrégé par genre et jeunesse.	11 000 (dont 40% de femmes et 20% de jeunes)	Rapport de suivi
Extrant A1.4 : le fonds pour les investissements verts est opérationnel.	Valeur totale des projets verts financés. (en milliards de franc CFA)	0,170	Rapport de suivi

Effet directs et extrants	Indicateurs	Cible 2020	Mode de renseignement
Effet direct 2 : accès au financement facilité pour les opérateurs économiques.	Le volume de l'investissement en capital des entreprises fourni et remboursé par les institutions financières dans le programme. (en milliards de franc CFA)	2	Rapport de suivi
	Volume de fonds de roulement des entreprises fourni et remboursé par les institutions financières dans le programme. (en milliards de franc CFA)	7	Rapport de suivi
Extrant A2.1 : Les institutions de crédit partenaires mettent en place des portefeuilles de prêts pour financer les investissements et les fonds de roulement.	Nombre de prêts accordés par les institutions de crédit (investissement et fonds de roulement)	38	Rapport de suivi
Extrant A2.2 : Le fonds de garantie du programme est opérationnel.	Nombre de garanties accordées par le fonds de garantie SOFIGIB.	24	Rapport de suivi

III. Conditions habilitantes/ risques

En 2020, les conditions habilitantes de la composante A sont :

- i) L'amélioration de la compétitivité des opérateurs économiques des filières ;
- ii) Les institutions financières acceptent d'élargir leur offre à toutes les PME/PMI des filières agricoles ;
- iii) L'émergence de structures privées d'appui de tailles et compétences diversifiées ;

Les risques sont de plusieurs natures pour la composante A :

- i) L'insuffisance de compétence professionnelle (technique et technologique) des opérateurs économiques ;
- ii) La considération de l'intérêt individuel par les facilitateurs au détriment de l'intérêt des banques et des acteurs économiques dans l'exécution des projets ;
- iii) La montée de l'insécurité ;
- iv) La mauvaise utilisation du crédit, détournement d'objet des recettes, etc.

IV. Synthèse du plan de travail et budget 2020

Le budget global prévisionnel de la composante A pour l'année 2020 est de **quatre milliards cinq cent quatre-vingt-quatorze millions trois cent trente-trois mille trois cent vingt-huit (4 594 333 328) francs CFA**, totalement financé par DANIDA/UE, soit **un milliard cinq cent soixante-cinq millions (1 565 000 000) francs CFA** pour la sous-composante A1 et **trois milliards vingt-neuf millions trois cent trente-trois mille trois cent vingt-huit francs CFA (3 029 333 328))** pour la sous composante A2.

Tableau 2: Synthèse du budget 2020 de la composante A par résultat

Sous composante / Résultats	Coût des activités		
	DANIDA/U	ETAT	TOTAL
Sous composante A1 « Les petits et moyens opérateurs économiques de l'agriculture connaissent une croissance inclusive en termes de chiffres d'affaire et de création d'emplois »			
Résultat A1.1 : « <i>Les services d'appui conseil sont fournis aux opérateurs éligibles</i> »	1 050 000 000	-	1 050 000 000
Résultat A1.2 : « <i>Le nombre de producteurs en lien avec les opérateurs économiques de transformation/commercialisation augmente</i> »	345 000 000	-	345 000 000
Résultat A1.3 : « <i>Le fonds pour les investissements verts est opérationnel</i> »	170 000 000	-	170 000 000
Total sous-composante A1	1 565 000 000	-	1 565 000 000
Sous composante A2. : « Développer et améliorer l'accès des entreprises rurales aux prêts d'investissement en développant des outils financiers adaptés »			
Résultat A2.1. « <i>Les institutions de crédit partenaires mettent en place des portefeuilles de prêts pour financer les investissements et les fonds de roulement</i> »	2 280 000 000	-	2 280 000 000
Résultat A2.2. « <i>Le fonds de garantie du programme est opérationnel</i> »	749 333 328	-	749 333 328
Total sous-composante A2	3 029 333 328	-	3 029 333 328
Total composante A	4 594 333 328	-	4 594 333 328

CONCLUSION

Le Plan de Travail et de Budget Annuel (PTBA) 2020 de la composante A du PCESA a été élaboré en tenant compte, de manière réaliste, des ajustements indispensables à réaliser et des ressources du programme.

Les activités de la composante A mettent l'accent sur le développement des projets et une recherche de qualité dans leur réalisation par la maîtrise des délais et des impacts recherchés. Le renforcement des compétences des acteurs axé sur le management et le suivi des projets sur le terrain sera une priorité recherchée pour une exécution satisfaisante des budgets et opérations prévus au profit des Opérateurs Economiques (OE) et des producteurs.

Les banques poursuivent leur politique dynamique d'octroi de crédit auprès des PME / PMI en veillant particulièrement à la question du remboursement. La SOFIGIB accélère le mouvement en matière de développement de garanties.

Le PTBA 2020 ambitionne une nette amélioration des indicateurs de performance pour atteindre les objectifs du Programme en fin 2020.

Annexe

Annexe-1: Budget 2020 de la composante A par activité et par résultat

Résultats/Activités	Nombre d'unité (jour, nuitée, KM, page, document)	Nombre de personnes	Coût unitaire	Montant annuel			Montant semestre 1			Période	Responsabilités	Collaborateurs	Mesure de la performance/Indicateur de performance	Sem 1	Sem 2	Année	Source de vérification
				DANIDA	ETAT	Total	DANIDA	ETAT	Total								
Sous composante A1 « Les petits et moyens opérateurs économiques de l'agriculture naissent une croissance inclusive en termes de chiffres d'affaire et de création d'emplois »																	
Résultat A.1.1 : « Les services d'appui conseil sont fournis aux opérateurs éligibles » et « Les services de conseil permettent de mobiliser des financements bancaires / privés »																	
Activité A.1.1.1 : Former les facilitateurs				100 000 000		100 000 000	50 000 000		50 000 000	Janvier à Décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur	Nombre de sessions de formation	4	1	5	Rapport d'avancement
Activité A.1.1.2 : Financer des projets biens publics				400 000 000		400 000 000	200 000 000		200 000 000	Janvier à Décembre 2020	Gestionnaire	Coordination nationale	Nombre de projets biens publics financés	2	2	2	Rapport d'avancement
Activité A.1.1.4 : Appuyer les opérateurs économiques en phase (2) avant crédit				150 000 000		150 000 000	150 000 000		150 000 000	Janvier à Décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur	Nombre de projets payés en livrable 2 par le Gestionnaire	10	0	10	Rapport d'avancement
Activité A.1.1.5 : Appuyer les opérateurs économiques en phase (3) après crédit				400 000 000		400 000 000	300 000 000		300 000 000	Janvier à Décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur	Nombre de projets payés en livrable 3 par le Gestionnaire	32	32	32	Rapport d'avancement
Total Résultat A.1.1 :				1 050 000 000	0	1 050 000 000	700 000 000	0	700 000 000								
Résultat A.1.2 : Le nombre de producteurs en lien avec les opérateurs économiques de transformation/ commercialisation augmente																	
Activité A.1.2.1 : Appuyer- former des producteurs – fournisseurs				250 000 000		250 000 000	100 000 000		100 000 000	Janvier à Décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur	Nombre de producteurs – fournisseurs formés	5 000	5 000	10 000	Rapport d'avancement
Activité A.1.2.2 Appuyer en équipement des producteurs – fournisseurs				95 000 000		95 000 000	45 000 000		45 000 000	Janvier à Décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur	Nombre de producteurs – fournisseurs ayant reçu des équipements	500	500	1 000	Rapport d'avancement
Total Résultat A.1.2 :				345 000 000	0	345 000 000	145 000 000	0	145 000 000								

Résultats/Activités	Nombre d'unité (jour, nuitée, KM, page, document)	Nombre de personnes	Coût unitaire	Montant annuel			Montant semestre 1			Période	Responsabilités	Collaborateurs	Mesure de la performance/Indicateur de performance	Sem 1	Sem 2	Année	Source de vérification
				DANIDA	ETAT	Total	DANIDA	ETAT	Total								
Résultat A.1.3 : Le fonds pour les investissements verts est opérationnel																	
Activité A.1.3.1 : Mettre en œuvre des projets verts identifiés				170 000 000	0	170 000 000	160 000 000	0	160 000 000	Janvier à Décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur	Nombre de projets verts financés	5	5	10	Rapport d'avancement
Total Résultat A.1.3 :				170 000 000	0	170 000 000	160 000 000	0	160 000 000								
Sous composante A1				1 565 000 000	0	1 565 000 000	1 005 000 000	0	1 005 000 000								
Sous composante A2 « Développer et améliorer l'accès des entreprises rurales aux prêts d'investissement en développant des outils adaptés »																	
Résultat A.2.1 : « Les institutions de crédit partenaires mettent en place des portefeuilles de prêts pour financer les investissements et les fonds de roulement »																	
Activité 1 : Constituer des portefeuilles de prêts pour financer les investissements des opérateurs				430 000 000	0	430 000 000	200 000 000	0	200 000 000	Janvier à Décembre 2020	Banques		Nombre de dossiers financés	3	2	5	Rapport d'avancement
<i>Coris Bank</i>				180 000 000		180 000 000	100 000 000		100 000 000					2	1		
<i>EcoBank</i>				250 000 000		250 000 000	100 000 000		100 000 000					1	1		
Activité 2 : Constituer des portefeuilles de prêts pour financer les besoins en fonds de roulement pour les opérateurs				1 850 000 000	0	1 850 000 000	1 030 000 000	0	1 030 000 000	Janvier à Décembre 2020	Banques		Nombre de dossiers financés	18	15	33	Rapport d'avancement
<i>Coris Bank</i>				1 000 000 000		1 000 000 000	530 000 000		530 000 000					8	7		
<i>EcoBank</i>				850 000 000		850 000 000	500 000 000		500 000 000					10	8		
Total Résultat A.2.1 :				2 280 000 000	0	2 280 000 000	1 230 000 000	0	1 230 000 000								
Résultat A.2.2 : « le fonds de garantie du programme est opérationnel »																	
Activité 1 : Octroyer des garanties aux crédits d'investissement des promoteurs				240 000 000		240 000 000	120 000 000		120 000 000	Janvier à Décembre 2020	SOFIGIB		Nombre de garanties octroyés	4	4	8	Rapport d'avancement

Résultats/Activités	Nombre d'unité (jour, nuitée, KM, page, document)	Nombre de personnes	Coût unitaire	Montant annuel			Montant semestre 1			Période	Responsabilités	Collaborateurs	Mesure de la performance/Indicateur de performance	Sem 1	Sem 2	Année	Source de vérification
				DANIDA	ETAT	Total	DANIDA	ETAT	Total								
Activité 2 : Octroyer des garanties aux crédits fonds de roulement des promoteurs				509 333 328		509 333 328	254 666 664		254 666 664	Janvier à Décembre 2020	SOFIGIB		Nombre de garanties octroyés	8	8	16	Rapport d'avancement
Total Résultat A.2.2 :				749 333 328	0	749 333 328	374 666 664	0	374 666 664								
Sous composante A2				3 029 333 328	0	3 029 333 328	1 604 666 664	0	1 604 666 664								
Composante A				4 594 333 328	0	4 594 333 328	2 609 666 664	0	2 609 666 664								

Annexe-2: Calendrier d'élaboration du PTBA

Étape	ETAPES	Qui (responsables)	Fait quoi	Comment	À quelle échéance au plus tard	Support utilisé/ produit	Destinataire	Durée (nombre de jours)
1.ARD								
1		ARD	Élabore et diffuse la note d'orientation technique et financière de l'ARD pour la B	Sur la base du cadre logique, rapports d'avancement (démarrage et annuel) et des recommandations du CO et CP	20-sept.	Modèle de note d'orientation/ note de cadrage	Coordonnateurs Composantes A et B	
2.Composante A								
2	Elaboration du PTBA	Coordinateur A1	Diffuse la note d'orientation	Convoque une rencontre du CO	25-sept.	Modèle de note interne	Opérateurs	5

Étape	ETAPES	Qui (responsables)	Fait quoi	Comment	À quelle échéance au plus tard	Support utilisé/ produit	Destinataire	Durée (nombre de jours)
	composante A		technique et financière pour la composante A	Élabore une note administrative d'accompagnement de la note		d'orientation/ note de cadrage Note administrative Canevas PTBA		
3		Chargé d'opérations	Centralise et analyse les données obtenues de toutes les parties prenantes	Concertation avec toutes les parties prenantes au niveau de la MEBF	1-oct.	Canevas d'élaboration du PTBA (annexe 2)	RSE	6
4		Responsable S&E	Élabore le draft du PTBA	Intégration des besoins exprimés dans l'outil de planification et transmission à l'AT-A1	4-oct.	Canevas d'élaboration du PTBA	Coordonnateur	3
5		AT-A1 et B2.1	Assurance qualité (AQ) du document	Délivre certificat d'AQ - GIP	2 jours après réception du document	Modèle de certificat dans le plan AQ-GIP	Coordonnateur A1	2
6		Tenue de la session du CO A	Coordonnateur A1	Convoque une rencontre d'appropriation du projet de PTBA	Restitution en plénière aux parties prenantes	8-oct.	Projet de PTBA	Opérateur; AT,
7	Coordonnateur A		Transmet le projet PTBA au CO	Multiplication du doc. pour les membres du CO	15-oct.	Bordereau d'Envoi + Projet de PTBA	Président CO + membres	5
8	Président Comité d'Orientation (CO) A		Convoque et préside la session du CO	Rencontre plénière pour amendement et validation	29-oct.	Compte Rendu du CO	Comité de pilotage	5
9	Finalisation du PTBA Composante A	Coordonnateur A	Finalise le PTBA	Prise en compte des amendements du CP	1-nov.	PTBA finalisé	Toute l'équipe de la MEBF	3
10	Composante A	Coordonnateur A	Transmet le projet PTBA de la composante A à la coordination	Envoie par courrier	5-nov.	Projet PTBA	Coordination Nationale	4

Étape	ETAPES	Qui (responsables)	Fait quoi	Comment	À quelle échéance au plus tard	Support utilisé/ produit	Destinataire	Durée (nombre de jours)
2. Composante B								
11	Elaboration du PTBA composante B	Responsables des SE des sous-composantes	Élabore et diffuse la note d'orientation technique et financière	Sur la base du cadre logique, rapports d'avancement (démarrage et annuel) et des recommandations du CO et CP	27-sept.	Modèle de note d'orientation/ note de cadrage	Coordonnateurs des sous composante	7
12		Responsables des SE composante B	Elaborent PTBA de la sous-composante de la B	Compilation des projets de PTBA des services techniques	4-oct.	PTBA sous-composante	Coordination Nationale	7
13			Consolidation de PTBA des sous-composantes B	Compilation PTBA des sous-composantes	11-oct.	Projet PTBA	ARD	7
14	Avis de non objection de l'ARD sur le Projet de PTBA	ARD	Avis de l'ARD sur les projets de PTBA des composantes A et B	Sur la base du PTBA l'ARD formule des suggestions, de recommandations, des observations	15-oct.	Projet PTBA	Coordination Nationale	4
15		Responsables des SE composante B	Intégration des avis de l'ARD sur le Projet de PTBA	Prise en compte des amendements/observations de l'ARD	17-oct.	Projet PTBA	ARD et Membre du CO B	2
16			Convoque CO B pour arbitrage	Par courrier			Membres du CO B	
17	Tenue de la session du CO B	Comité d'orientation	Fait arbitrage	Rapprochement avec les orientations et budget disponible	31-oct.	Compte Rendu du CO	Coordonnateur PCESA	14
3. PCESA								
18	Consolidation des PTBA des composantes A et B	Responsables des SE des composantes A et B	Consolide les projets de PTBA des composantes A et B	Rapprochement avec les orientations et budget disponible	14-nov.	PTBA consolidé	ARD	14
19	Avis de non objection de l'ARD	ARD	Avis de l'ARD sur les projets de PTBA des composantes A et B	Sur la base du du PTBA l'ARD formule des suggestions, de recommandations, des observations	21-nov.	PTBA consolidé	Coordination Nationale	7

Étape	ETAPES	Qui (responsables)	Fait quoi	Comment	À quelle échéance au plus tard	Support utilisé/ produit	Destinataire	Durée (nombre de jours)
20		Responsables des SE des composantes A et B	Intégration des avis de l'ARD sur le Projet de PTBA	Prise en compte des amendements/observations de l'ARD	23-nov.	PTBA consolidé	Président du CO B	2
21	Tenue du Comité de pilotage (CP)	Coordination du PCESA	Envoie du PTBA aux membres statutaires	Fait des amendements/observations	27-nov.	Compte Rendu du CP	Membres du CO B	4
			Valide le PTBA	Donne des orientations pour la mise en œuvre	10-déc.			13
22	Finalisation	Coordination PCESA	Finalise le PTBA	Prise en compte des amendements/observations du CP	21-déc.	PTBA final	Toutes les sous composantes PCESA	7
23	Diffusion	Coordination PCESA	Diffusion par courrier	Envoie par courrier	23-déc.	PTBA final	Toutes les sous composantes PCESA	2

Annexe 3: Planning de mise en oeuvre

Résultats/Activités	Période	Responsabilités	Collaborateurs	Semestre 1 2020						Semestre 2 2020						Source de vérification
				Moi 1	Moi 2	Moi 3	Moi 4	Moi 5	Moi 6	Moi 7	Moi 8	Moi 9	Moi 10	Moi 11	Moi 12	
Sous composante AI « Les petits et moyens opérateurs économiques de l'agriculture connaissent une croissance inclusive en termes de chiffres d'affaire et de création d'emplois »																
Résultat A.1.1 : « Les services d'appui conseil sont fournis aux opérateurs éligibles » et « Les services de conseil permettent de mobiliser des financements bancaires / privés »																
Activité A.1.1.1 : Former les facilitateurs	Janvier à décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur												Rapport d'avancement	
Activité A.1.1.2 : Financer des projets biens publics	Janvier à décembre 2020	Gestionnaire	Coordination nationale												Rapport d'avancement	
Activité A.1.1.3 : Appuyer les opérateurs économiques en phase (1) préparation au crédit	Janvier à décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur												Rapport d'avancement	
Activité A.1.1.4 : Appuyer les opérateurs économiques en phase (2) avant crédit	Janvier à décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur												Rapport d'avancement	
Activité A.1.1.5 : Appuyer les opérateurs économiques en phase (3) après crédit	Janvier à décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur												Rapport d'avancement	
Résultat A.1.2 : Le nombre de producteurs en lien avec les opérateurs économiques de transformation/ commercialisation augmente																
Activité A.1.2.1 : Appuyer- former des producteurs – fournisseurs	Janvier à décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur												Rapport d'avancement	
Activité A.1.2.2 Appuyer en équipement des producteurs – fournisseurs	Janvier à décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur												Rapport d'avancement	
Résultat A.1.3 : Le fonds pour les investissements verts est opérationnel																
Activité A.1.3.1 : Mettre en œuvre des projets verts identifiés	Janvier à décembre 2020	Gestionnaire	Facilitateur												Rapport d'avancement	
Résultat A.2.1 : « Les institutions de crédit partenaires mettent en place des portefeuilles de prêts pour financer les investissements et les fonds de roulement »																
Activité 1 : Constituer des portefeuilles de prêts pour financer les investissements des opérateurs	Janvier à décembre 2020	Banques													Rapport d'avancement	
Activité 2 : Constituer des portefeuilles de prêts pour financer les besoins en fonds de roulement pour les opérateurs	Janvier à décembre 2020	Banques													Rapport d'avancement	
Résultat A.2.2 : « le fonds de garantie du programme est opérationnel »																
Activité 1 : Octroyer des garanties aux crédits d'investissement des promoteurs	Janvier à décembre 2020	SOFIGIB													Rapport d'avancement	
Activité 2 : Octroyer des garanties aux crédits fonds de roulement des promoteurs	Janvier à décembre 2020	SOFIGIB													Rapport d'avancement	